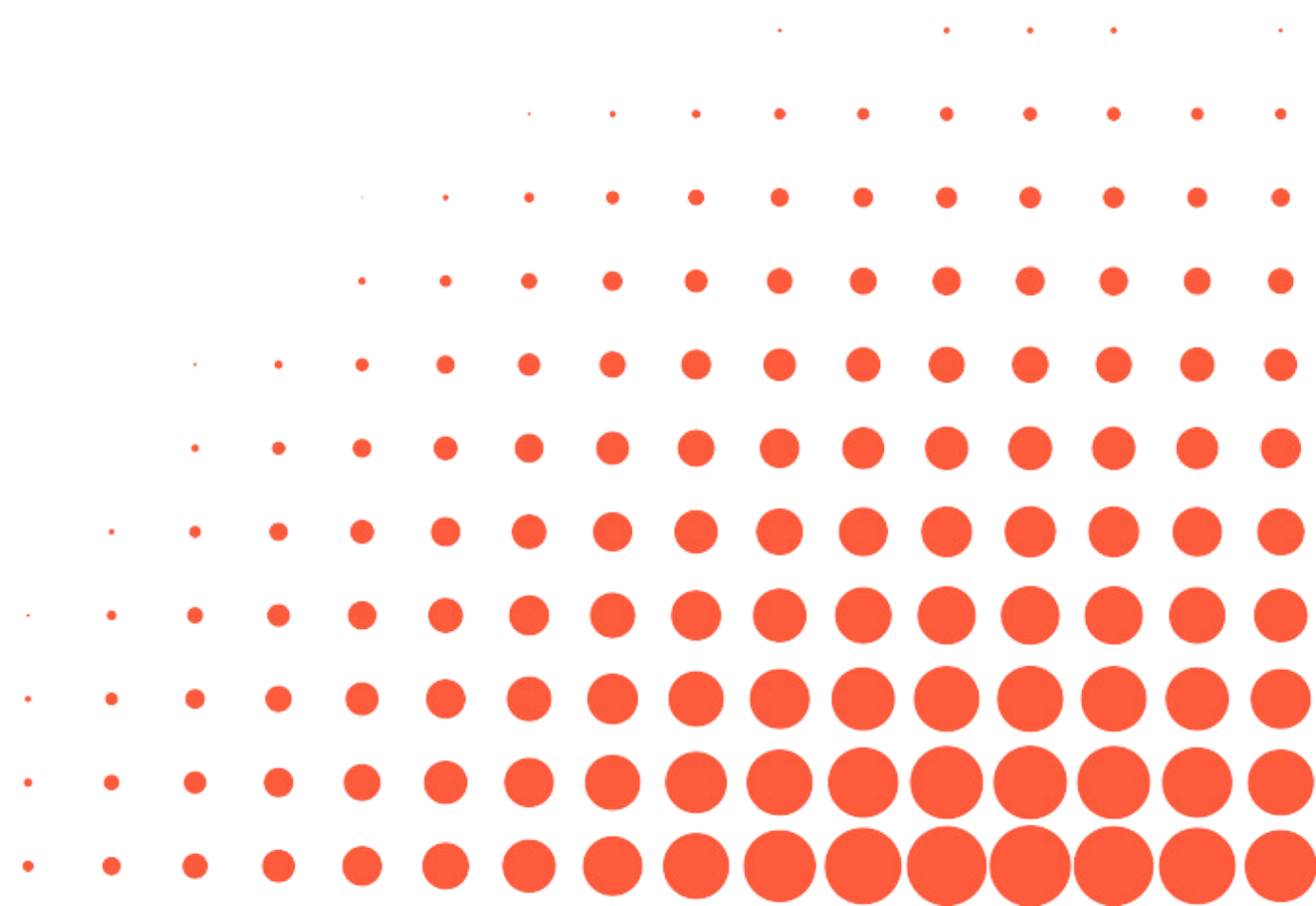


IEŠKOME:

Lietuvos kultūros tarybos pirmininkės vyr. patarėjo (-os)

Informacijos bukletas pretendentams

Pretendentai prašymą dalyvauti konkurse ir reikalingus dokumentus turi pateikti ne vėliau kaip iki 2023 06 06 (imtina).



Mieli pretendentai,

Džiaugiuosi, kad domitės **vyr. patarėjo (-s)** pozicija. Mano patarėjas (-a) organizacijoje kuria sąlygas tam, kad pagrindiniai sprendimai būtų priimti laiku, veiksmingai, turint reikiamą informaciją.

Būti mano vyr. patarėju (-a) – tai kasdien glaudžiai bendrauti su kultūros lauko bendruomene (beveik 200 ekspertų ir 11 tarybos narių!), nuolat gauti grįžtamąjį ryšį, žmonių įvertinimą ir būti svarbiausių sprendimų priėmimo sukūryje.

Jei mėgstate bendrauti ir negąsdina dokumentų gausa, labai kviečiu pretenduoti ir prisijungti prie Lietuvos kultūros tarybos komandos!

Pirmininkė

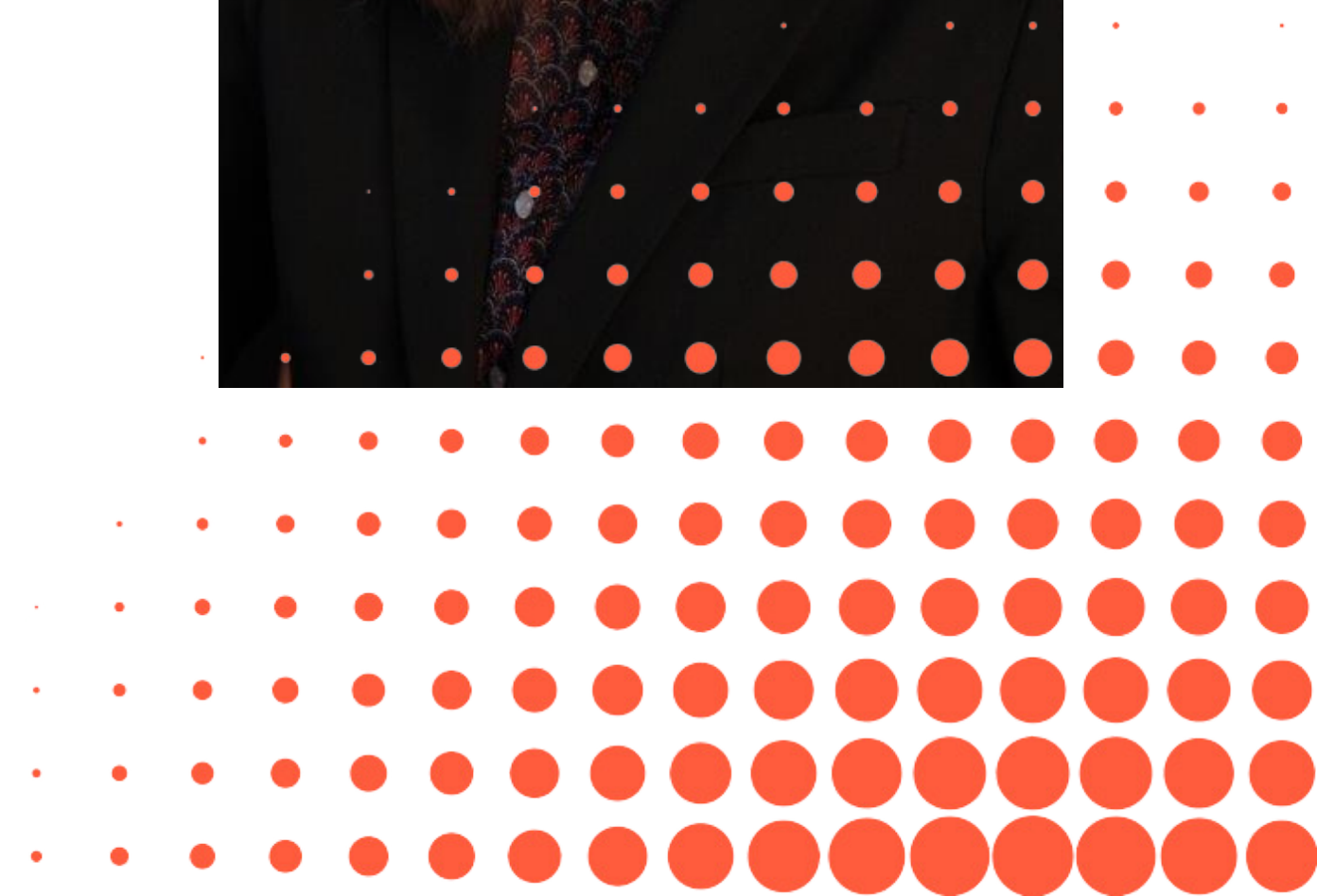
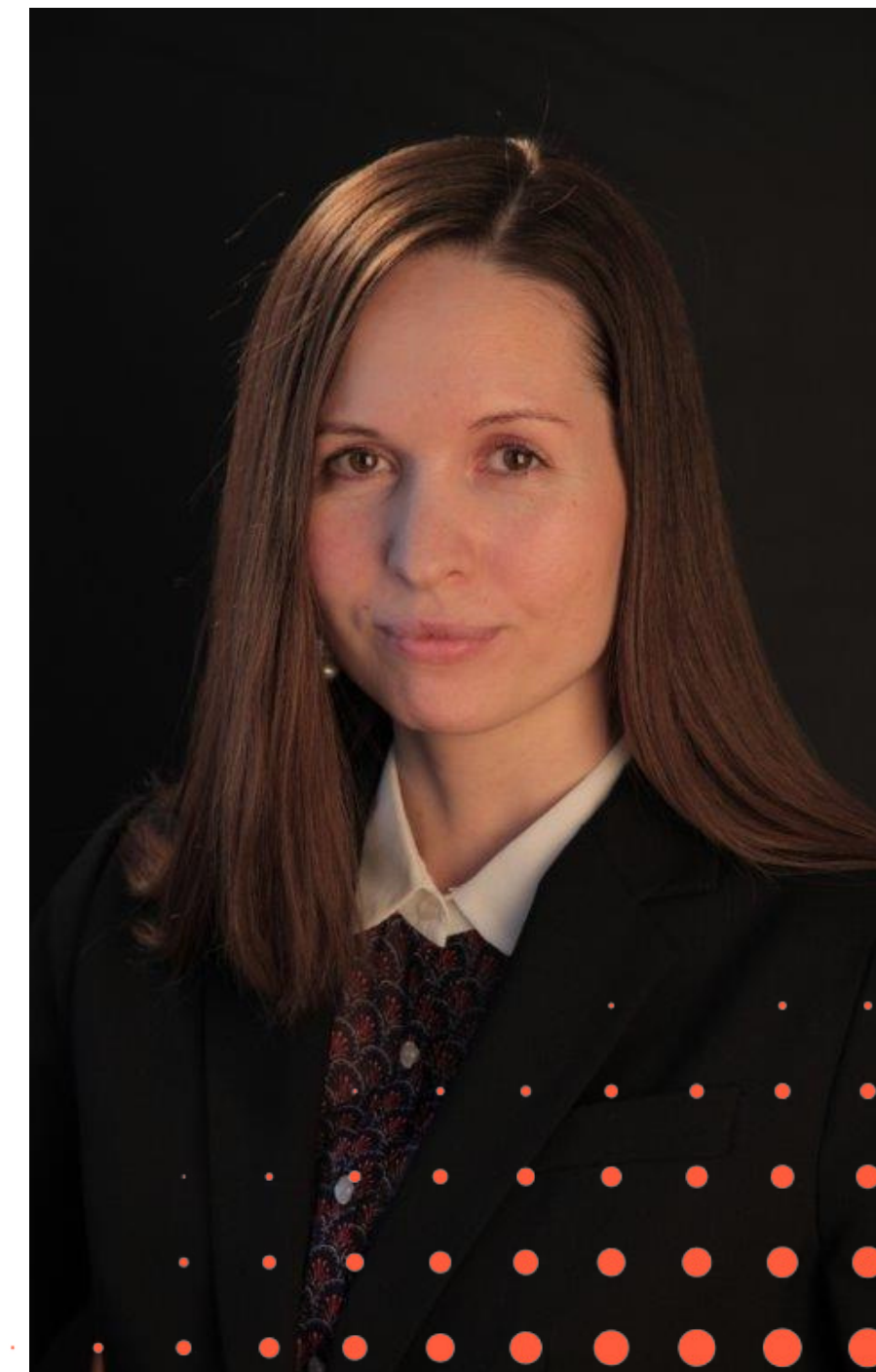
Asta Pakarklytė



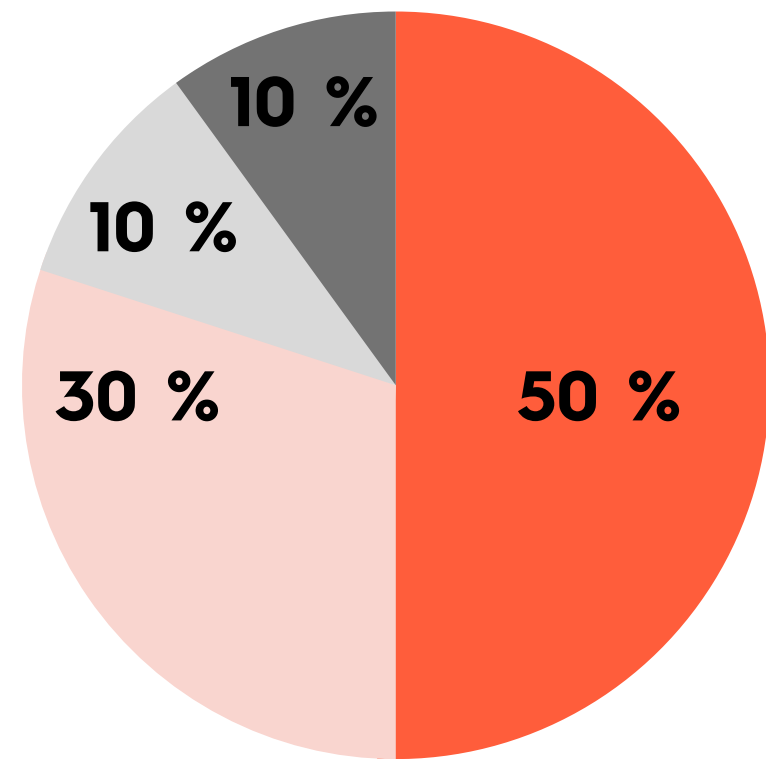


Vyresnysis patarėjas (-a) – labai svarbus asmuo organizacijoje. Jis / ji nuolat būna finansavimo procesų epicentre – bendrauja su Tarybos nariais, organizuoja ir protokoluoja posėdžius, koordinuoja ekspertų atranką, komunikuoja su jais. Taip pat palaiko ryšius su užsienio šalių kultūros ir menų tarybomis, vykdo skaidrios aplinkos kūrimo specialisto funkcijas, todėl labai svarbu gebėti komunikuoti ir valdyti didelius informacijos srautus. Naujo (-os) darbuotojo (-os) laukia įdomus ir dinamiškas darbas, tad labai kviečiu prisijungti prie komandos ir būti mano kolega.

Vyresnioji patarėja
Gerda Leonavičienė



Vyresniojo patarėjo (-os) veiklos sritys:



- Lietuvos kultūros tarybos narių veiklos kuravimas,
- ekspertų atrankų organizavimas, jų duomenų bazės priežiūra, bendroji komunikacija su ekspertais,
- korupcijai atsparios aplinkos organizacijoje kūrimas,
- kita.



Lietuvos kultūros tarybos narių susirinkimas, 2023.
R. Niparo nuotrauka

Mes siūlome:

- 2072,04 eurų atlyginimą (neatskaičius mokesčių),
- darbą 40 val. per savaitę,
- hibridinį darbo modelį (galimybę dirbti biure ir nuotolinėje darbo vietoje),
- lanksčiai derinamą darbo grafiką, individualų darbo laiką,
- 22 d.d. trukmės kasmetines minimalias atostogas,
- biurą Vilniaus miesto centre (Naugarduko g. 10) ir asmeninį kabinetą,
- priedą už tarnybos stažą,
- draugišką ir motyvuotą kolektyvą.

Išsami informacija apie valstybės tarnybą čia:

[Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymas.](#)



Reikalavimai vyresniajam (-jai) patarėjui (-ai):

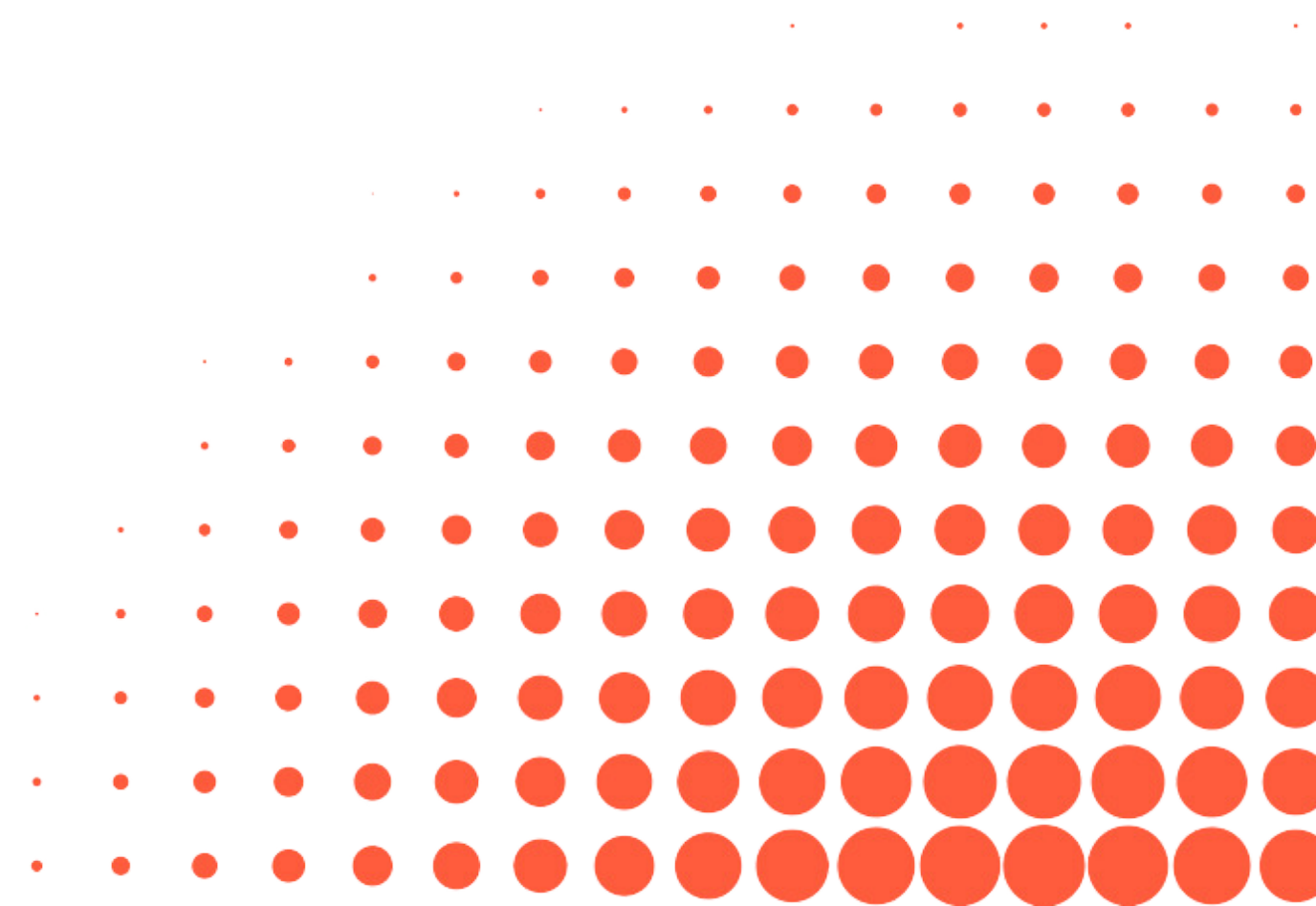
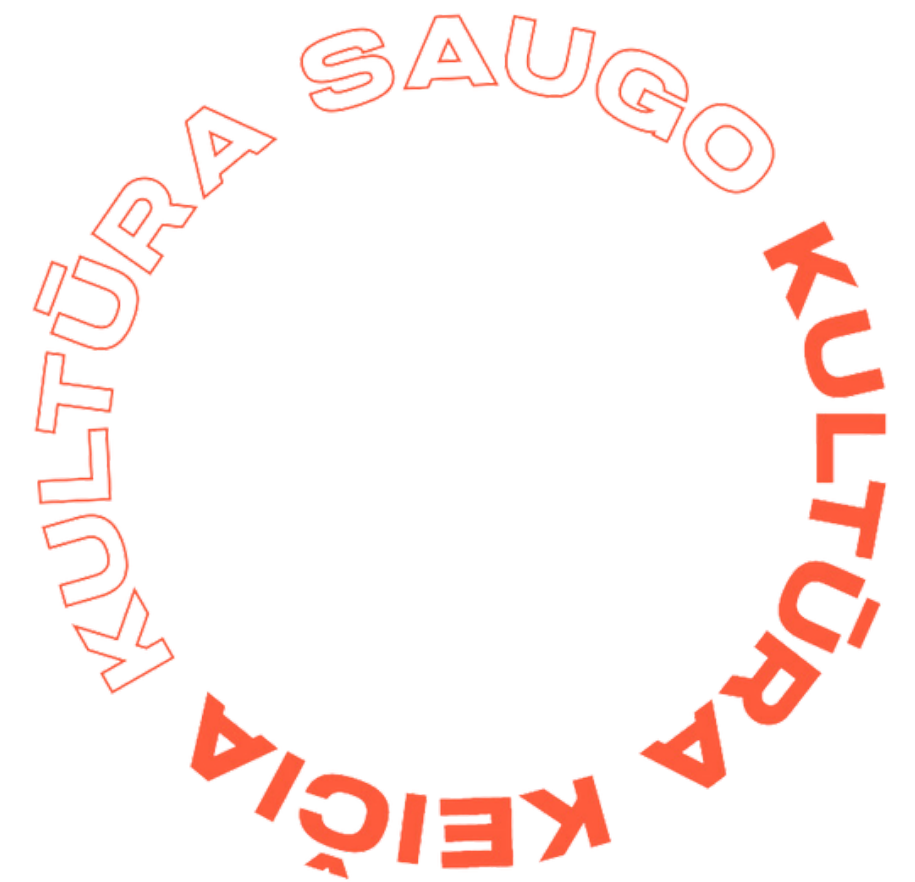
- aukštasis universitetinis išsilavinimas (bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija,
- vadybos, viešojo administravimo, kultūros studijų ar teisės studijų kryptis.

Užsienio kalba ir mokėjimo lygis – anglų kalba, B2 lygis.

ARBA

- aukštasis universitetinis išsilavinimas (bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija,
- darbo patirtis – 4 metai dokumentų valdymo srityje.

Užsienio kalba ir mokėjimo lygis – anglų kalba, B2 lygis.



Kaip pateikti prašymą dalyvauti konkurse

Prašymas dalyvauti konkurse – tai nustatytas dokumentų rinkinys, kurį reikia pateikti per Valstybės tarnybos valdymo informacinę sistemą (VATIS*).

Pretenduoiant į **vyresniojo (-ios) patarėjo (-os)** pareigas, reikia pateikti šiuos dokumentus:

- gyvenimo aprašymą (pildoma VATIS);
- diplomo, įrodančio atitiktį nustatytam išsilavinimo reikalavimui, kopiją;
- dokumentus, patvirtinančius, kad pretendentas turi ne mažesnę kaip 4 m. darbo patirtį dokumentų valdymo srityje (pretendentams, kurie yra įgiję kitos nei vadybos, viešojo administravimo, kultūros studijų ar teisės krypties aukštąjį universitetinį išsilavinimą);
- atitikties nepriekaištingos reputacijos reikalavimams deklaraciją (pildoma VATIS);
- asmens, priimamo į valstybės tarnautojo pareigas, klausimyną (pildoma VATIS);
- anglų kalbos mokėjimą B2 lygiu įrodančio dokumento kopiją**. Jei neturite, svarbu dokumento, įrodančio užsienio kalbos mokėjimo lygį, kopiją pateikti iki pretendentų vertinimo komisijoje pradžios per VATIS arba turėti ją vertinimo komisijoje dieną su savimi. Daugiau informacijos apie užsienio kalbos mokėjimo tikrinimą skaitykite [čia](#).

* Jei prašymą per VATIS teiksite pirmą kartą, reikės susikurti vartotojo paskyrą.

** Užsienio kalbos mokėjimo lygio įskaitymo išimtis galite rasti Užsienio kalbų mokėjimo tikrinimo priimant į valstybės tarnautojo pareigas aprašo IV skyriuje.

Lietuvos kultūros tarybos **tikslai:**

- sudaryti sąlygas kultūros ir meno plėtrai,
- įgyvendinti kultūros politiką,
- analizuoti kultūros ir meno procesus.

Lietuvos kultūros tarybos **veiklos kryptys:**

- **finansuoja** kultūros ir meno projektus,
- **skiria stipendijas** kultūros ir meno kūrėjams,
- **konsultuoja** kultūros ir meno projektų vykdytojus,
- **vykdo** kultūros ir meno projektų stebėseną,
- **organizuoja** kultūros ir meno tyrimus,
- **teikia siūlymus** kultūros ir meno politikos klausimais,
- **bendradarbiauja** su užsienio valstybių kultūros institucijomis.



Lietuvos kultūros tarybai - 10 metų!
V. Budrio nuotrauka

Jei susidomėjote, norite paklausti, maloniai prašome susisiekti:

Irena Bruzgienė
Viešojo valdymo agentūros
Atrankų skyriaus patarėja

Tel. +370 521 96839; +370 684 97898

El. p. irena.bruzgiene@vva.gov.lt

Išsamiau apie Lietuvos kultūros tarybą: <https://www.ltkt.lt/>



Lietuvos kultūros tarybos susirinkimo narių
strateginis posėdis, 2023.
R. Niparo nuotrauka



LIETUVOS
KULTŪROS
TARYBA



10 METŲ